

# Smart Cure

オンライン受診相談

オンラインセカンドオピニオン

マニュアル

～患者 PC 用～

(2021/9/14 更新)

## 目次

1. Webex アプリをダウンロードするには？ .....	2
2. 患者登録をするには？ .....	4
3. ログインするには？ .....	8
4. 【受診相談】 ネット予約==>事前決済をするには？ .....	10
5. 【2nd オピニオン】 ネット予約==>事前決済をするには？ .....	17
6. 予約状況を確認するには？ .....	26
7. 予約をキャンセルするには？ .....	27
8. 本人確認証（保険証等） を登録するには？ .....	29
9. 家族等、第三者をオンライン受診相談に招待するには？ .....	33
10. オンライン受診相談/2nd オピニオンを開始するには？ .....	36
11. オンライン受診相談/2nd オピニオンを終了するには？ .....	42
12. 予約時にクレジット決済を忘れてしまった場合は？ .....	44
13. 領収書を印刷・ダウンロードするには？ .....	50
14. 参考資料をダウンロードするには？ .....	53
15. ログアウトするには？ .....	55

## 1. Webex アプリをダウンロードするには？

1) 下記 URL よりログイン画面へアクセスします。

<https://smartcure.min-489.jp/c/nttkanto>

2) ログイン画面の「**オンライン診療アプリのダウンロード**」よりダウンロードしてください。

The screenshot shows the SmartCure login page for NTT East Japan Keio Hospital. It includes fields for login ID and password, a login button, and a link for forgotten passwords. A yellow callout box with the text "該当端末を選択し、ダウンロードしてください。" (Select the corresponding device and download it.) points to a red-bordered box containing three download links for Windows, Mac, and iPad.

SmartCure  
オンライン診療システム

NTT東日本 関東病院

初めての方は、次の患者登録へ

新規患者登録

登録済み患者さまは、ログインへ

ログインID (登録メールアドレス)

パスワード

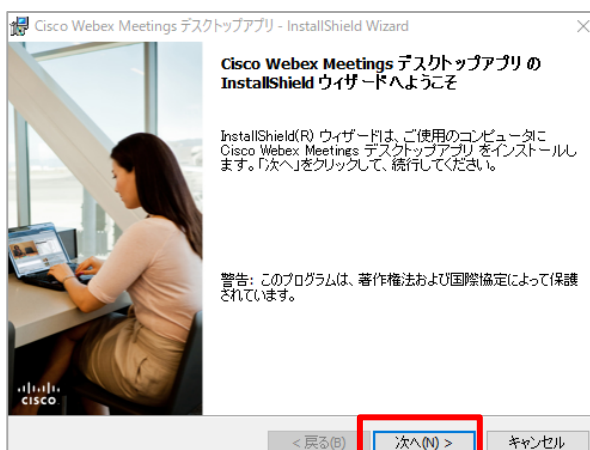
ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

オンライン診療アプリ (Cisco Webex用)

- オンライン診療アプリのダウンロード(Windows用)
- オンライン診療アプリのダウンロード(Mac用)
- オンライン診療アプリのダウンロード(iPad用)

3) 『**次へ**』をクリックします。

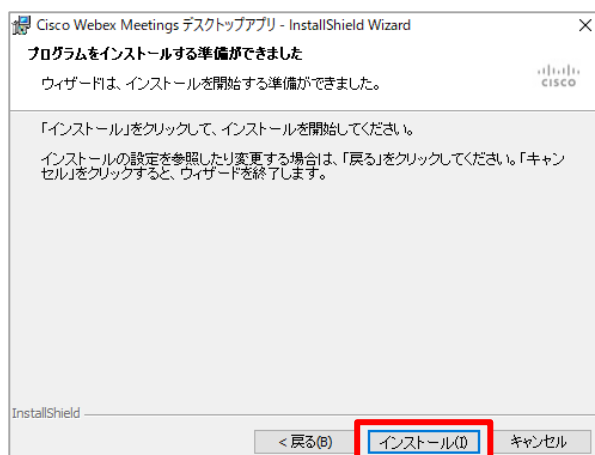


4) ① 「使用許諾契約の条項に同意します」に「●」をつけます

② 『次へ』をクリックします。

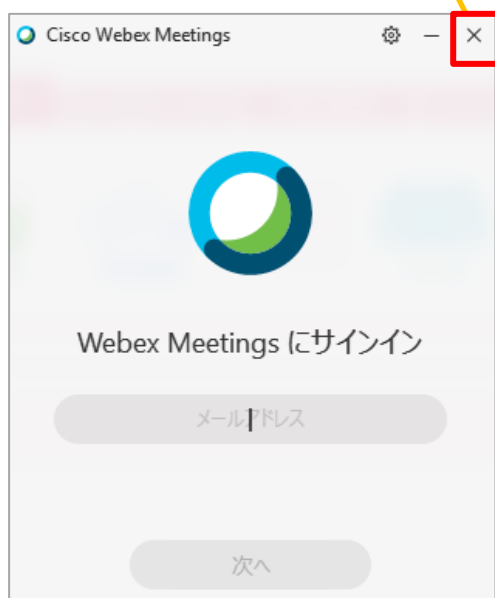


5) 『インストール』をクリックすると、インストールが開始されます。



(補足)  
こちらの画面が表示された場合、  
「✕」で閉じてください。

6) インストールが完了しましたら、『完了』をクリックします。



## 2. 患者登録をするには？

---

1) 下記 URL よりネット予約サイトへアクセスしてください。

<https://smartcure.min-489.jp/c/nttkanto>

2) ログイン画面が表示されるので、『**新規患者登録**』をクリックします。



SmartCure  
オンライン診療システム

NTT東日本 関東病院

初めの方へ、次の患者登録へ

**新規患者登録**

登録済み患者さまは、ログインへ

ログインID (登録メールアドレス)

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

オンライン診療アプリ (Cisco Webex用)

- オンライン診療アプリのダウンロード(Windows用)
- オンライン診療アプリのダウンロード(Mac用)
- オンライン診療アプリのダウンロード(iPad用)

3) メールアドレスを入力し、『メール送信』をクリックします。

SmartCure  
オンライン診療システム

新規患者登録

患者登録していただくと、24時間ネット予約できるようになります。  
迷惑メール防止機能によってドメインを指定している場合は、事前に  
『min-489.jp』を解除してください。

以下の[空メール送信]をクリックし、内容を変更せずそのままメール送信して  
ください。  
[空メール送信](#)  
折り返し仮登録メールを返信します。  
[空メール送信](#)

=== または ===

以下の欄にメールアドレスを入力し、[メール送信]ボタンを押してください。  
入力されたメールアドレス宛に仮登録メールを送信します。

①  半角英数記号

②

4) 下記メッセージが表示されます。

SmartCure  
オンライン診療システム

新規患者登録

メールを送信しました。  
ご確認いただき登録をお願いいたします。

5) 【ご登録のご案内】 メールが届くので、メール内の URL をタップします。

■□□■□■□■□■□■□■□

NTT 東日本 関東病院  
(自動送信メール)

■□□■□■□■□■□■□■□

メールの送信ありがとうございました。  
次の URL にアクセスし、登録をお願いいたします。

<https://smartcure.min-489.jp/c/nttkanto/users/regist3/b9298d44e3920599ea284c53a1ed533868656e43>

■□□■□■□■□■□■□■□

NTT 東日本 関東病院  
品川区東五反田 5-9-22  
Tel: 03-3448-6111  
予約ページ (スマホ、PC でご利用いただけます。)  
<https://smartcure.min-489.jp/c/nttkanto/>

■□□■□■□■□■□■□■□

Copyright (c) Smart Gate, Inc. All rights reserved.

6) 新規患者登録画面が開くので**患者情報を入力**し、『登録』をクリックします。

新規患者登録

※患者さんご本人の情報を入力してください。

①

氏名 必須 ※20文字以内

関車花子

ふりがな 必須 ※20文字以内

かんとうはなこ

連絡先電話番号 必須 ※半角数字、ハイフン(-)

090-1111-2222

その他連絡先 ※半角数字、ハイフン(-)

03-1234-5678

パスワード 必須 ※半角英数字4-8文字

....

パスワード(確認) 必須 ※半角英数字4-8文字

....

性別

女性 ▾

生年月日

1982 ▾

3 ▾

8 ▾



郵便番号 ※半角数字、ハイフン(-)

135-0042

住所 ※600文字以内

東京都 ▾

江東区木場

②

登録

『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
7) 新規患者登録完了です。





### 3. ログインするには？

1) 下記 URL よりネット予約サイトへアクセスしてください。

<https://smartcure.min-489.jp/c/nttkanto>

2) ①ログイン画面が表示されるので、「**ログイン ID**」「**パスワード**」を入力します。

②『**ログイン**』をクリックします。

SmartCure  
オンライン診療システム

NTT東日本 関東病院

初めてのの方は、次の患者登録へ

新規患者登録

登録済み患者さまは、ログインへ

① ログインID (登録メールアドレス)

パスワード

② ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

オンライン診療アプリ (Cisco Webex用)

- オンライン診療アプリのダウンロード (Windows用)
- オンライン診療アプリのダウンロード (Mac用)
- オンライン診療アプリのダウンロード (iPad用)

パスワードを忘れてしまった場合は  
こちらから変更してください。

『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
3) 画面上部にお名前が表示され、ログイン完了です。



## 4. 【受診相談】 ネット予約==>事前決済をするには？

1) 「予約・キャンセル」をクリックします。



2) 受診相談のメニューを選択し、『STEP 2へ』をクリックします。



3) 予約可能時間が「○」と表示されるので、**希望時間**をクリックします。

**STEP2: 予約時間の選択**

ご希望の時間を指定してください。  
ご希望の時間が埋まっている場合も、時間を調整できることがあります。  
他の日程でご都合がつかない場合は、お電話にてご連絡お願いいたします。  
電話番号: 03-3448-6111

2021年04月14日(水)～2021年04月27日(火)の予約受付状況 前の週 次の週

	4/14 (水)	4/15 (木)	4/16 (金)	4/17 (土)	4/18 (日)	4/19 (月)	4/20 (火)	4/21 (水)	4/22 (木)	4/23 (金)	4/24 (土)	4/25 (日)	4/26 (月)	4/27 (火)
09:30	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
10:00	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
14:00	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×	×
14:30	×	○	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×	×
15:00	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
15:30	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
16:00	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
16:30	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×

STEP1へ戻る

4) 予約内容を確認し、『**予約実行**』をクリックします。

**STEP3: 予約確認**

診療メニュー	【整形外科(股関節)】 オンライン受診相談
診療時間	2021-04-22 14:30
診療所要時間(予定)	約20分
紹介者、紹介施設、ご要望など (100文字以内):	<div></div>

STEP2へ戻る **予約実行**

5) UFJ ニコスの画面へ移行します。

個人情報取扱いの同意を読み、『**同意する**』をクリックします。

### 個人情報取扱いの同意

下記の「個人情報の取扱いに関する重要事項」を必ずお読みいただき、同意いただける場合は「同意する」ボタンをクリックしてください。同意いただけない場合は「同意しない」ボタンをクリックしてください。同意いただけない場合は、お支払手続きができませんのでご了承ください。

三菱UFJニコス株式会社のプライバシーポリシー（個人情報保護方針）は[こちら](#)からご確認ください。

1. 個人情報の取得・保有・利用

(1) 三菱UFJニコス株式会社(以下「当社」といいます。)は、当社提携の加盟店（以下「加盟店」といいます。）におけるお支払手続き業務のため、以下の情報を保護措置を講じたうえで取得・保有・利用いたします。

① お支払手続きに必要な、氏名、生年月日、住所、電話番号、E-mailアドレス等のうち当社所定のお支払い手続ホームページ画面に入力された事項。

② お支払手続きに必要な、申込日、契約日、商品名等の加盟店から当社に提供された情報。

(2) 当社は、お客様の上記(1)①②の個人情報を以下の目的のために利用いたします。

① お客様が申し込みされた加盟店との契約に基づくお支払手続き業務の遂行。

(3) 当社は、本お支払手続きに関する当社の業務を第三者に委託する場合には、当該業務委託先に、業務の遂行に必要な範囲で、個人情報の取扱いを委託いたします。

2. 個人情報の開示・訂正・削除

(1) お客様は当社に対し、個人情報の保護に関する法律に定めるところに従い、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。

(2) 開示の結果、万一、個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、当社はすみやかに訂正または削除に応じます。

3. 重要事項に不同意の場合

上記確認事項に

同意する >>

同意しない >>

※ボタンを押してお進みください。

6) 「**カード番号**」「**有効期限**」を入力し、『**次へ**』をクリックします。

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

支払方法選択

申込入力

内容確認

完了

注文内容

お支払金額	5,500円
お支払方法	クレジットカード

カード情報入力

カード番号 \*

カード表面に記載されたカード番号を半角数字で左詰、スペース無しにて入力してください。








有効期限 \*

01

/

25

(MONTH/YEAR)

お手持ちのクレジットカードの有効期限を入力してください。

次へ >>

取消

『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
7) 「**カード確認番号**」を入力し、『**一回払い**』をクリックします。



STEP1 支払方法選択 STEP2 **申込入力** STEP3 内容確認 STEP4 完了

**注文内容**

お支払金額	5,500円
お支払方法	クレジットカード

**カード情報**

カード番号	****-****-0000
有効期限	01 / 25 (MONTH/YEAR)

**カード確認番号入力**

カード確認番号 \*

クレジットカードの不正使用を防ぐため、カード裏面に印字された下3桁（一部カードは表面の4桁）の数字を入力してください。

表示パターン1 表示パターン2

カード確認番号

**お支払回数選択**

ご希望のお支払回数を選択してください。

**一回払い**

戻る 取消

8) 内容を確認し、『**申込**』をクリックします。



STEP1 支払方法選択 STEP2 申込入力 STEP3 **内容確認** STEP4 完了

以下のお支払内容でよろしければ「申込」ボタンを押してください。  
カード会社でIDをご登録いただいている方は、ID/パスワードの入力が必要となる場合があります。

**注文内容**

お支払金額	5,500円
お支払方法	クレジットカード

**カード情報**

カード番号	***-****-0000
有効期限	01 / 25 (MONTH/YEAR)
カード確認番号	***

**お支払回数**

お支払回数	一回払い
-------	------

ご本人確認のため、下記認証システムを採用しています。

Verified by  
**VISA**  
VISA 認証サービス

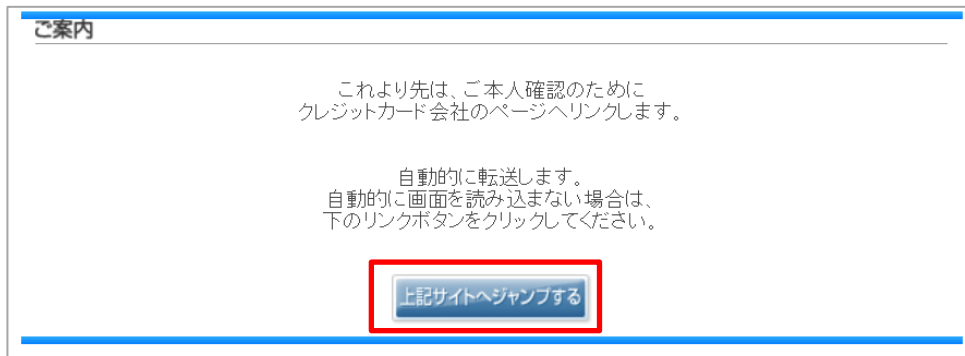
**申込**

戻る 取消

9) 【UFJ ニコスのカードをお持ちの方】

ご案内画面が表示されるので、『**上記サイトへジャンプする**』をクリックします。

※UFJ ニコスカード以外の方は 11) へ。



ご案内

これより先は、ご本人確認のために  
クレジットカード会社のページへリンクします。

自動的に転送します。  
自動的に画面を読み込まない場合は、  
下のリンクボタンをクリックしてください。

**上記サイトへジャンプする**

10) 【UFJ ニコスのカードをお持ちの方】

「**ID**」「**パスワード**」を入力し、『**送信**』をクリックします。



**NicoS**  
認証サービス

 三菱UFJニコス

本人確認を実施します。IDとパスワードを入力してください。

店舗 Webショップ  
金額 ￥5,500  
日付 2021/04/16  
カード番号 \*\*\*\* \* 0013

ID

パスワード

**送信**

11) 受付完了の画面が表示されるので、『次へ』をクリックします。

12) 決済が完了すると、クレジット決済完了画面が表示されクレジット決済が完了です。

診療金額	5,500円
薬剤・商品金額	0円
合計金額	5,500円
支払方法	クレジット決済

もし、クレジット決済を行わずに抜けてしまった場合、  
『第12章、予約時にクレジット決済を忘れてしまった場合は？』  
の手順で事前決済分のクレジット決済をすることが可能です。



## オンライン診療クレジット決済完了通知

=====  
NTT 東日本 関東病院  
=====

関東花子様

オンライン診療の内容についてご連絡させていただきます。

【オンライン診療日】  
2021 年 04 月 22 日

【オンライン診療内容】

● 【整形外科（股関節）】オンライン受診相談 : 5,500 円

【診療料金】

● 診療合計 : 5,500 円

【支払い方法】

● クレジット決済

=====  
NTT 東日本 関東病院  
〒141-8625 品川区東五反田 5-9-22  
Tel: 03-3448-6111  
=====

## 5. 【2nd オピニオン】 ネット予約==>事前決済をするには？

1) 「予約・キャンセル」をクリックします。



2) セカンドオピニオンのメニューを選択し、『STEP 2 へ』をクリックします。



3) ① **ラジオボタン (●)** を第一希望に付けます。

②希望の日時の「○」をクリックします。

③第一希望の欄に希望日時が表示されます。

④同じように第二希望、第三希望も選択します。

⑤『**次 (STEP3) へ**』をクリックします。

STEP2: 予約日時の選択

ご希望の日時を3つまで選択してください。
 

①

●

第一希望: 2021 年 08 月 30 日 14 : 00 ~ 14 : 30

③

選択中: カレンダー内の ○ をクリックしてください

④

○ 第二希望: 年 月 日 : ~ : :

○ 第三希望: 年 月 日 : ~ : :

2021年08月24日(火)~2021年09月06日(月)の予約受付状況

次の週

	2021年8月~2021年9月													
	24 (火)	25 (水)	26 (木)	27 (金)	28 (土)	29 (日)	30 (月)	31 (火)	1 (水)	2 (木)	3 (金)	4 (土)	5 (日)	6 (月)
09:30	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
10:00	×	×	×	×	×	×	②	×	×	×	×	×	×	×
14:00	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×	×	×	×
14:30	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×	×	×	×
15:00	○	○	×	○	×	×	×	○	×	×	×	×	×	×
15:30	○	○	○	○	×	×	×	○	×	×	×	×	×	×
16:00	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
16:30	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×

ご希望の時間が埋まっている場合も、時間を調整できることがあります。  
 他の日程でご都合がつかない場合は、お電話にてご連絡お願いいたします。  
 電話番号: 03-6661-6805

STEP1へ戻る

⑤ 次(STEP3)へ

Copyright © Smart Gate, Inc. All rights reserved.

18

4) 予約内容を確認し、『**予約実行**』をクリックします。

**STEP3: 予約確認**

診療メニュー	【消化器内科】セカンドオピニオン (30分22,000円/60分33,000円)
第1希望	2021年 08月 30日 14:00 ~ 14:30
第2希望	2021年 08月 31日 15:00 ~ 15:30
第3希望	2021年 08月 27日 15:00 ~ 15:30

紹介者、紹介施設、ご要望など (100文字以内):

STEP2へ戻る
予約実行

5) UFJ ニコスの画面へ移行します。

個人情報取扱いの同意を読み、『**同意する**』をクリックします。

**個人情報取扱いの同意**

下記の「個人情報の取扱いに関する重要事項」を必ずお読みいただき、同意いただける場合は「同意する」ボタンをクリックしてください。同意いただけない場合は「同意しない」ボタンをクリックしてください。同意いただけない場合は、お支払手続きができませんのでご了承ください。  
三菱UFJニコス株式会社のプライバシーポリシー（個人情報保護方針）は[こちら](#)からご確認ください。

1. 個人情報の取得・保有・利用

(1) 三菱UFJニコス株式会社(以下「当社」といいます。)は、当社提携の加盟店（以下「加盟店」といいます。）におけるお支払手続業務のため、以下の情報を保護措置を講じたうえで取得・保有・利用いたします。

① お支払手続きに必要な、氏名、生年月日、住所、電話番号、E-mailアドレス等のうち当社所定のお支払い手続ホームページ画面に入力された事項。

② お支払手続きに必要な、申込日、契約日、商品名等の加盟店から当社に提供された情報。

(2) 当社は、お客様の上記(1)①②の個人情報を以下の目的のために利用いたします。

① お客様が申し込みされた加盟店との契約に基づくお支払手続業務の遂行。

(3) 当社は、本お支払手続きに関する当社の業務を第三者に委託する場合には、当該業務委託先に、業務の遂行に必要な範囲で、個人情報の取扱いを委託いたします。

2. 個人情報の開示・訂正・削除

(1) お客様は当社に対し、個人情報の保護に関する法律に定めるところに従い、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。

(2) 開示の結果、万一、個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、当社はすみやかに訂正または削除に応じます。

3. 重要事項に不同意の場合

当社は、お客様の個人情報を取得・保有・利用するにあたって、以下の重要事項を必ずお読みいただき、同意いただける場合は「同意する」ボタンをクリックしてください。同意いただけない場合は「同意しない」ボタンをクリックしてください。同意いただけない場合は、お支払手続きができませんのでご了承ください。

上記確認事項に

同意する >>

同意しない >>

※ボタンを押してお進みください。

『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
6) 「**カード番号**」「**有効期限**」を入力し、『**次へ**』をクリックします。

STEP1 支払方法選択 STEP2 申込入力 STEP3 内容確認 STEP4 完了

**注文内容**

お支払金額	22,000円
お支払方法	クレジットカード

**カード情報入力**

カード番号 \*

有効期限 \*  /  (MONTH/YEAR)

次へ >>

取消

7) 「**カード確認番号**」を入力し、『**一回払い**』をクリックします。

STEP1 支払方法選択 STEP2 申込入力 STEP3 内容確認 STEP4 完了

**注文内容**

お支払金額	22,000円
お支払方法	クレジットカード

**カード情報**

カード番号	****-****-0000
有効期限	01 / 25 (MONTH/YEAR)

**カード確認番号入力**

カード確認番号 \*

表示パターン1 表示パターン2

**お支払回数選択**

ご希望のお支払回数を選択してください。

一回払い

戻る

取消

『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
8) 内容を確認し、『申込』をクリックします。

9) 【UFJ ニコスのカードをお持ちの方】

ご案内画面が表示されるので、『**上記サイトへジャンプする**』をクリックします。

※UFJ ニコスカード以外の方は 11) へ。

10) 【UFJ ニコスのカードをお持ちの方】

「ID」「パスワード」を入力し、『送信』をクリックします。

Nicos  
認証サービス

MUFG 三菱UFJニコス

本人確認を実施します。IDとパスワードを入力してください。

店舗 Webショップ  
金額 22,000 円  
日付 2021/04/16  
カード番号 \*\*\*\* \* 0013

ID

パスワード

11) 受付完了の画面が表示されるので、『次へ』をクリックします。

STEP1 支払方法選択 > STEP2 申込入力 > STEP3 内容確認 > STEP4 完了

お客さまのお申込を受付けました。

受付番号は「60025500-20210416-000044」です。  
必ず「次へ」ボタンを押してお進みください。

(ご注意) 次に進まない場合は、お買い物手続が  
完了しないことがあります。

12) 決済が完了すると、クレジット決済完了画面が表示されクレジット決済が完了です。

クレジット決済完了

診療金額	22,000 円
薬剤・商品金額	0円
合計金額	22,000 円
支払方法	クレジット決済

閉じる

もし、クレジット決済を行わずに抜けてしまった場合、  
『第 12 章. 予約時にクレジット決済を忘れてしまった場合は？』  
の手順で事前決済分のクレジット決済をすることが可能です。



## オンライン診療クレジット決済完了通知

=====

NTT 東日本 関東病院

(自動送信メール)

=====

関車花子様

オンライン診療の内容についてご連絡させていただきます。

【クレジット決済日】

2021 年 08 月 25 日

【オンライン診療日】

第 1 希望：2021 年 08 月 30 日  
第 2 希望：2021 年 08 月 31 日  
第 3 希望：2021 年 08 月 27 日

※診療日時は未確定です。確定後に改めてお知らせいたします。

【オンライン診療内容】

● 【消化管内科】セカンドオピニオン  
(30 分 22,000 円/60 分 33,000 円) : 22,000 円

【診療料金】

● 診療合計 : 22,000 円

【支払い方法】

● クレジット決済

=====

NTT 東日本 関東病院

仮予約評価サイト

品川区東五反田

Tel: 03-3448-6111

=====

Copyright (c) Smart Gate, Inc. All rights reserved.

## 6. 予約状況を確認するには？

1) 『予約・キャンセル』をクリックします。



2) 現在の予約状況が表示されます。



## 7. 予約をキャンセルするには？

1) 『予約・キャンセル』をクリックします。



2) 現在の予約状況が表示されます。

キャンセルしたい予約の『予約キャンセル』をクリックします。



3) 【本当にキャンセル処理を行ってよろしいですか?】とメッセージが表示されます。

『**予約キャンセル**』をクリックします。

予約キャンセル

本当にキャンセル処理を行ってよろしいですか?

予約キャンセル

4) 【キャンセル処理が完了しました】とメッセージが表示され、キャンセル完了です。

予約キャンセル

キャンセル処理が完了しました。

5) 予約キャンセル後に【予約キャンセル受付】メールが届きます。

■□□□□□□□□□□□□□□  
NTT 東日本 関東病院  
(自動送信メール)  
■□□□□□□□□□□□□□□

関東花子様

次のご予約のキャンセルを受付けました。

お名前：  
関東花子様

キャンセルした予約日時：  
2021-04-22 14:30～

■□□□□□□□□□□□□□□  
NTT 東日本 関東病院  
品川区東五反田 5-9-22  
Tel: 03-3448-6111  
予約ページ (スマホ、PC でご利用いただけます。)  
<https://smartcure.min-489.jp/c/nttkanto/>  
■□□□□□□□□□□□□□□  
Copyright (c) Smart Gate, Inc. All rights reserved.

## 8. 本人確認証（保険証等）を登録するには？

1) 『本人確認証（保険証・免許証）』をクリックします。



2) 『本人確認証 表示・登録』をクリックします。



3) 「**ファイルを選択**」をクリックします。

本人確認①

未登録です。

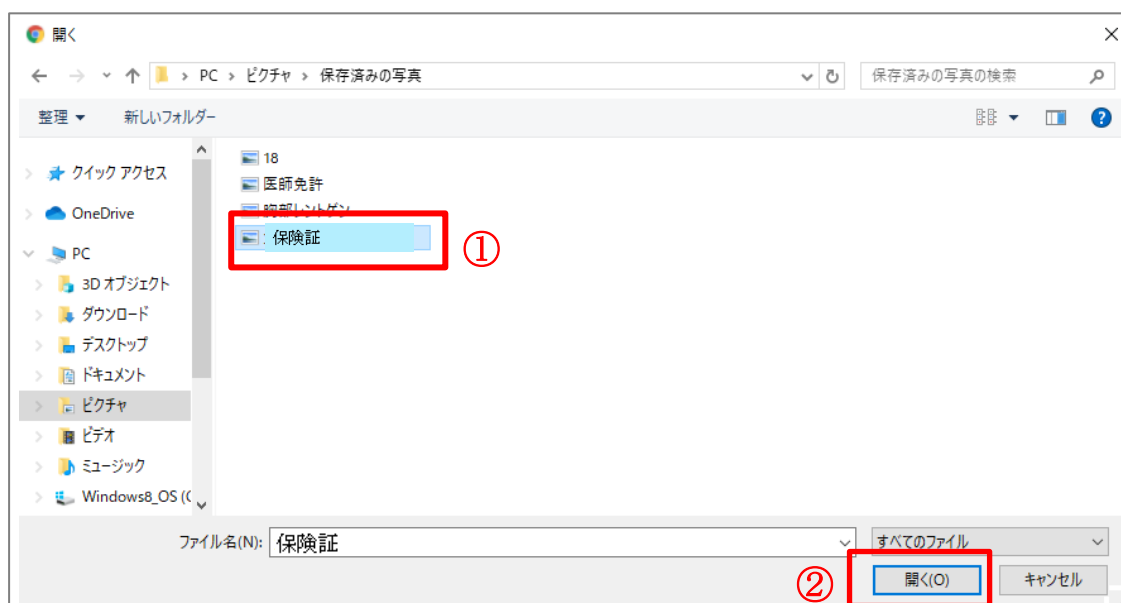
免許証または保険証の画像 **(必須)**

※JPEG形式、8MBまで

**ファイルを選択** 選択されていません

登録 戻る

4) PC に保存されている該当の**ファイルを選択**し、『**開く**』をクリックします。



『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
5) 『登録』をクリックします。

本人確認①

未登録です。

免許証または保険証の画像 (必須)

※JPEG形式、8MBまで

ファイルを選択 **保険証** JPG

登録 戻る

登録した写真のファイル名が表示されます。

6) 登録した画像が表示され、登録完了です。

本人確認①

画像をクリックすると90度回転します

健康保険 本人(被保険者) 00年 00月 00日 交付  
被保険者証

記号 000 番号 00000000

氏名 \* \* \* \*  
性別 \*  
生年月日 00年 00月 00日  
認定年月日 00年 00月 00日

保険者所在地 \* \* 県 \* \* 市 \* \* 町 000 番地  
保険者番号 000000000 000-000-0000  
保険者名称 株式会社 \* \* 健康保険組合

免許証または保険証の画像 (必須)

※JPEG形式、8MBまで

ファイルを選択 選択されていません

登録 戻る

登録した画像をクリックすると  
画像が90度回転します。



**(補足)**

「登録済み」と表示されている『**本人確認証 表示・登録**』ボタンをクリックすると、登録した本人確認証を表示することができます。

**本人確認証登録**

本人確認証① 表示・登録	登録済み
本人確認証② 表示・登録	登録済み
本人確認証③ 表示・登録	未登録

**本人確認証①**

画像をクリックすると90度回転します

健康保険 本人(被保険者) 00年 00月 00日 交付  
被保険者証

記号 000 番号 00000000

氏名 \*\* \*\*  
性別 \*  
生年月日 00年 00月 00日  
認定年月日 00年 00月 00日

保険者所在地 \*\*県\*\*市\*\*町 000 番地  
保険者番号 000000000 000-000-0000  
保険者名称 株式会社\*\* 健康保険組合

免許証または保険証の画像 **【必須】**

※JPEG形式、8MBまで

選択されていません

## 9. 家族等、第三者をオンライン受診相談に招待するには？

1) 『**オンライン診療**』をクリックします。



2) オンライン受診相談に招待したい方の「**名前**」「**メールアドレス**」を入力し、『**送信**』をクリックします。

オンライン診療の予約状況

予約 1

診療予約日時	2021年04月22日(木) 14:30
診療科目・内容	【整形外科(股関節)】オンライン受診相談
予約申込日	2021年04月04日(日) 14:46
紹介者、紹介施設、ご要望など	(未入力)
招待者リスト	<a href="#">招待者リスト</a>

招待メール送信

名前	<input type="text" value="関東太郎"/>	メールアドレス	<input type="text" value="example@yahoo.co.jp"/>	<input type="button" value="送信"/>
----	-----------------------------------	---------	--	-----------------------------------

**招待メールを再送信したい場合はこちらをクリック。**

招待者はオンライン受診相談当日、こちらの URL をクリックし、  
オンライン受診相談に参加します。

『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
(補足)

以下手順にて、招待者リストの確認ができます。

- i) ①『**オンライン診療**』をクリックします。  
②『**招待者リスト**』をクリックします。

ホーム

診療

予約・キャンセル

本人確認証(保険証・免許証)

問診票

**オンライン診療** ①

同意書

管理

患者登録情報・編集

そのほか

予約一覧

施設情報

オンライン診療の予約状況

予約 1

診療予約日時	2021年04月22日(木) 14:30
診療科目・内容	【整形外科(股関節)】オンライン受診相談
予約申込日	2021年04月04日(日) 14:46
紹介者、紹介施設、ご要望など	(未入力)
招待者リスト	<b>招待者リスト</b> ②

招待メール送信

名前	<input type="text"/>	メールアドレス	<input type="text"/>	送信
----	----------------------	---------	----------------------	----

オンライン診療

- ii) 招待者リストが表示されます。

招待者リスト

	名前	メールアドレス	再送信
1	関東太郎	■■■■■■@yahoo.co.jp	<b>再送信</b>

戻る

招待メールを再送信したい場合はこちらをクリック。

## 10. オンライン受診相談/2nd オピニオンを開始するには？

### ※利用可能ブラウザについての注意点※

オンライン受診相談/オンライン 2nd オピニオンを受ける際、利用可能ブラウザに制限があります。

- 【 iPhone / iPad 】 Safari または Chrome
- 【 Android 】 Chrome
- 【 Windows PC 】 Chrome
- 【 Mac 】 Safari または Chrome

\*：電子聴診器など外付け機器を接続する場合は **Chrome** に限定される場合があります

1) 『**オンライン診療**』をクリックします。



2) 該当予約の『**オンライン診療**』をクリックします。

**オンライン診療の予約状況**

**予約 1**

診療予約日時	2021年04月22日(木) 14:30
診療科目・内容	【整形外科(股関節)】 オンライン受診相談
予約申込日	2021年04月04日(日) 14:46
紹介者、紹介施設、ご要望など	(未入力)
招待者リスト	<a href="#">招待者リスト</a>

**招待メール送信**

名前	<input type="text"/>	メールアドレス	<input type="text"/>	<input type="button" value="送信"/>
----	----------------------	---------	----------------------	-----------------------------------

3) 下記画面が表示されるので、『**オンライン診療を開始します。クリックしてください。**』をクリックします。

**オンライン診療開始**

4) 下記画面が表示されます。

- ① **ブルーの吹き出し**をクリック
- ② 画面左下の『**^**』をクリック
- ③ 『**開く**』をクリックします。

こちらの画面が表示されなかった場合は  
7) へお進みください。



5) アプリの読み込みが始まります。画面が切り替わるまでお待ちください。



『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
6) 『スキップ』をクリックします。



7) 『Cisco Webex Meeting を開く』をクリックします。



8) ご自身の画像が映ったら『ミーティングに参加』をクリックします。





9) 医師の画像が映し出され、オンライン受診相談が開始します。



- ◆ オンライン受診相談開始時間の **15分前**より接続し、待機する事が可能です。  
但し、待機中は「ビデオを開始」をクリックしても映像は映りません。  
(※15分以上前に接続し、医師が未接続の場合は「ミーティングはまだ開始  
されていません。」とメッセージが表示され、接続することはできません。)



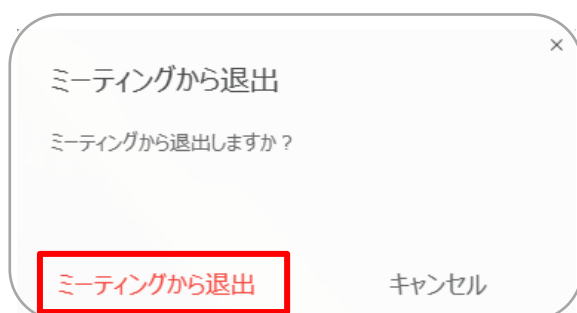
医師が接続完了すると、双方の画像が映ります。  
(※ご自身の画像が映らない場合は、  
**【ビデオを開始】**をクリックしてください。)

## 11. オンライン受診相談/2nd オピニオンを終了するには？

- 1) ①「✖」アイコンをクリックします。  
②『ミーティングから退出』をクリックします。



- 2) 画面中央にポップアップウィンドウが表示されます。  
『ミーティングから退出』をクリックすると、オンライン受診相談は終了です。



【オンライン診療クレジット決済変更通知】メールが届きます。

\*延長料金発生における SmartCure 患者サイトでの手続きは不要。

合算金額が表示されます。

## 12. 予約時にクレジット決済を忘れてしまった場合は？

1) TOP 画面右上の『**カードによるお支払い**』をクリックします。



2) クレジット決済を行う**診療日の日時**をクリックします。

クレジット未決済リスト		
以下の診療がクレジット決済されておりません。 診療日をクリックし決済をお願いいたします。		
診療日	診療内容	診療費
2021年04月22日 14時30分	【整形外科(股関節)】オンライン受診相談	5,500円

3) 内容を確認し、『**確定**』をクリックします。

NTT東日本 関東病院クレジット決済システム			
診療項目			料金
【整形外科(股関節)】オンライン受診相談			5,500円
診療費小計			5,500円
薬剤・商品等	単価	個数	料金
薬剤・商品小計			0円
合計			5,500円
確定			閉じる

4) UFJ ニコスの画面へ移行します。

個人情報取扱いの同意を読み、『同意する』をクリックします。

### 個人情報取扱いの同意

下記の「個人情報の取扱いに関する重要事項」を必ずお読みいただき、同意いただける場合は「同意する」ボタンをクリックしてください。同意いただけない場合は「同意しない」ボタンをクリックしてください。同意いただけない場合は、お支払手続きができませんのでご了承ください。

三菱UFJニコス株式会社のプライバシーポリシー（個人情報保護方針）は[こちら](#)からご確認ください。

1. 個人情報の取得・保有・利用

(1) 三菱UFJニコス株式会社(以下「当社」といいます。)は、当社提携の加盟店（以下「加盟店」といいます。）におけるお支払手続き業務のため、以下の情報を保護措置を講じたうえで取得・保有・利用いたします。

① お支払手続きに必要な、氏名、生年月日、住所、電話番号、E-mailアドレス等のうち当社所定のお支払い手続ホームページ画面に入力された事項。

② お支払手続きに必要な、申込日、契約日、商品名等の加盟店から当社に提供された情報。

(2) 当社は、お客様の上記(1)①②の個人情報を以下の目的のために利用いたします。

① お客様が申し込みされた加盟店との契約に基づくお支払手続き業務の遂行。

(3) 当社は、本お支払手続きに関する当社の業務を第三者に委託する場合には、当該業務委託先に、業務の遂行に必要な範囲で、個人情報の取扱いを委託いたします。

2. 個人情報の開示・訂正・削除

(1) お客様は当社に対し、個人情報の保護に関する法律に定めるところに従い、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。

(2) 開示の結果、万一、個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、当社はすみやかに訂正または削除に応じます。

3. 重要事項に不同意の場合

上記確認事項に

同意する >>

同意しない >>

※ボタンを押してお進みください。

5) 「カード番号」「有効期限」を入力し、『次へ』をクリックします。

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

支払方法選択

申込入力

内容確認

完了

注文内容

お支払金額	5,500円
お支払方法	クレジットカード

カード情報入力

カード番号 \*

カード表面に記載されたカード番号を半角数字で左詰、スペース無しにて入力してください。








有効期限 \*

01

/

25

(MONTH/YEAR)

お手持ちのクレジットカードの有効期限を入力してください。

次へ >>

取消

『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
6) 「**カード確認番号**」を入力し、『**一回払い**』をクリックします。

STEP1 支払方法選択 STEP2 **申込入力** STEP3 内容確認 STEP4 完了

**注文内容**

お支払金額	5,500円
お支払方法	クレジットカード

**カード情報**

カード番号	****-****-0000
有効期限	01 / 25 (MONTH/YEAR)

**カード確認番号入力**

カード確認番号 \*

クレジットカードの不正使用を防ぐため、カード裏面に印字された下3桁（一部カードは表面の4桁）の数字を入力してください。

表示パターン1 表示パターン2

お支払回数選択

ご希望のお支払回数を選択してください。

**一回払い**

◀ 戻る 取消 ▶

7) 内容を確認し、『**申込**』をクリックします。

STEP1 支払方法選択 STEP2 申込入力 STEP3 **内容確認** STEP4 完了

以下のお支払内容でよろしければ「申込」ボタンを押してください。  
カード会社でIDをご登録いただいている方は、ID/パスワードの入力が必要となる場合があります。

**注文内容**

お支払金額	5,500円
お支払方法	クレジットカード

**カード情報**

カード番号	***-****-0000
有効期限	01 / 25 (MONTH/YEAR)
カード確認番号	***

**お支払回数**

お支払回数	一回払い
-------	------

ご本人確認のため、下記認証システムを採用しています。

Verified by  
**VISA**  
VISA 認証サービス

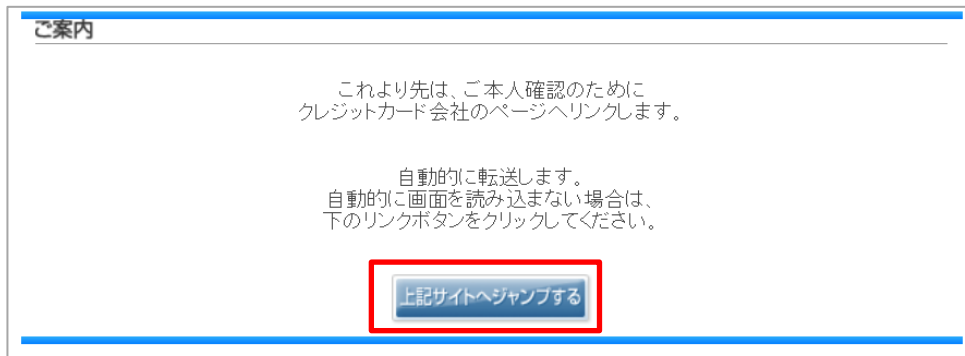
**申込**

◀ 戻る 取消 ▶

8) 【UFJ ニコスのカードをお持ちの方】

ご案内画面が表示されるので、『**上記サイトへジャンプする**』をクリックします。

※UFJ ニコスカード以外の方は10) へ。



9) 【UFJ ニコスのカードをお持ちの方】

「**ID**」「**パスワード**」を入力し、『**送信**』をクリックします。





10) 受付完了の画面が表示されるので、『**次へ**』をクリックします。

STEP1 支払方法選択 > STEP2 申込入力 > **STEP3 内容確認** > STEP4 完了

お客さまのお申込を受付けました。

受付番号は「60025500-20210416-000044」です。  
必ず「次へ」ボタンを押してお進みください。

(ご注意) 次に進まない場合は、お買い物手続が  
完了しないことがあります。

**次へ >>**

11) 決済が完了すると、クレジット決済完了画面が表示されクレジット決済が完了です。

診療金額	5,500円
薬剤・商品金額	0円
合計金額	5,500円
支払方法	クレジット決済

**閉じる**

『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
12) 決済完了後に、【オンライン診療クレジット決済完了通知】メールが届きます。

=====

NTT 東日本 関東病院

=====

関東花子様

オンライン診療の内容についてご連絡させていただきます。

【オンライン診療日】  
2021 年 04 月 22 日

【オンライン診療内容】  
● 【整形外科（股関節）】オンライン受診相談 : 5,500 円

【診療料金】  
● 診療合計 : 5,500 円

【支払い方法】  
● クレジット決済

=====

NTT 東日本 関東病院  
〒141-8625 品川区東五反田 5-9-22  
Tel: 03-3448-6111

=====

## 13. 領収書を印刷・ダウンロードするには？

予約サイトより領収書をPDFにてダウンロードできます。

プリンタに接続されているパソコンにて、ダウンロードした領収書の印刷が可能です。

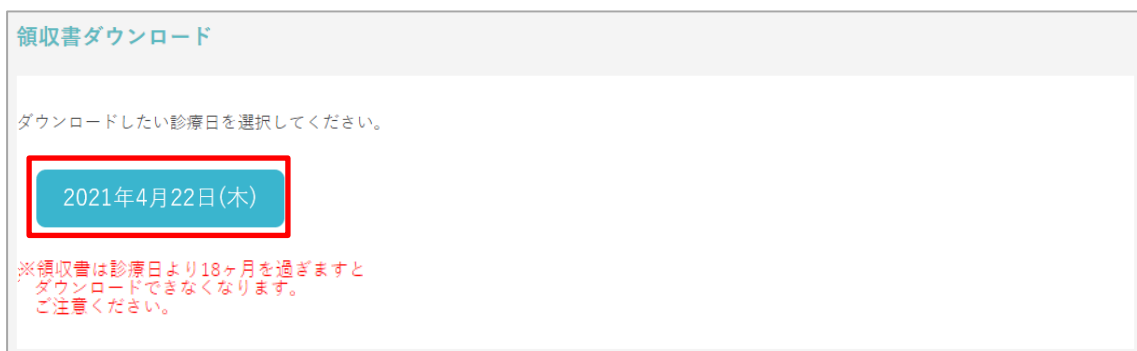
領収書はオンライン受診相談日以降、決済完了済の分がダウンロード可能となっております。  
また、領収書の「発行日」は領収書をダウンロードした日、「請求期間」は受診日となります。


**※領収書のダウンロード可能期間は受診日より【18ヶ月間】となりますのでご注意ください。**

1) ログイン後 TOP 画面の『**領収書**』ボタンをクリックします。

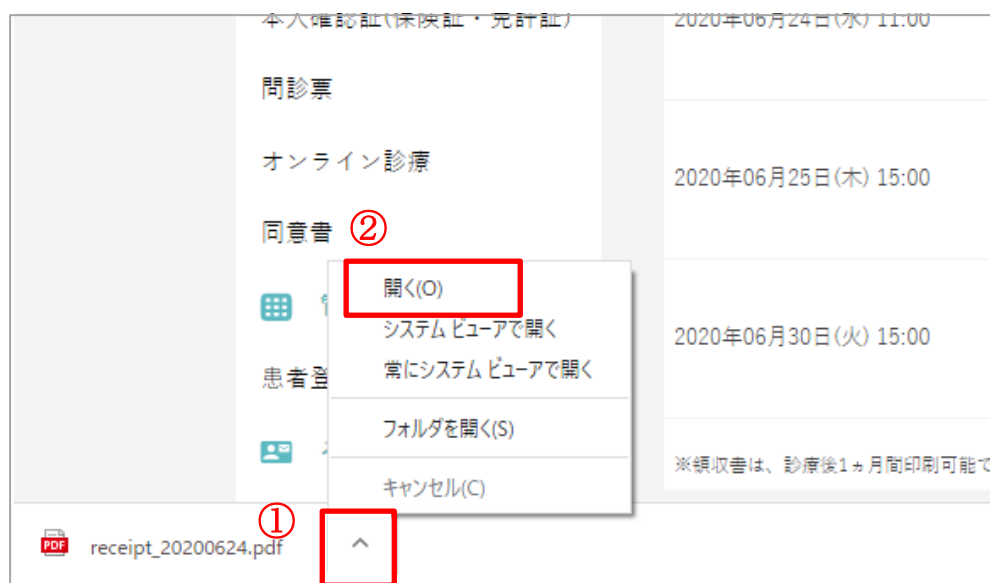


2) ダウンロードしたい**診療日**をクリックします。

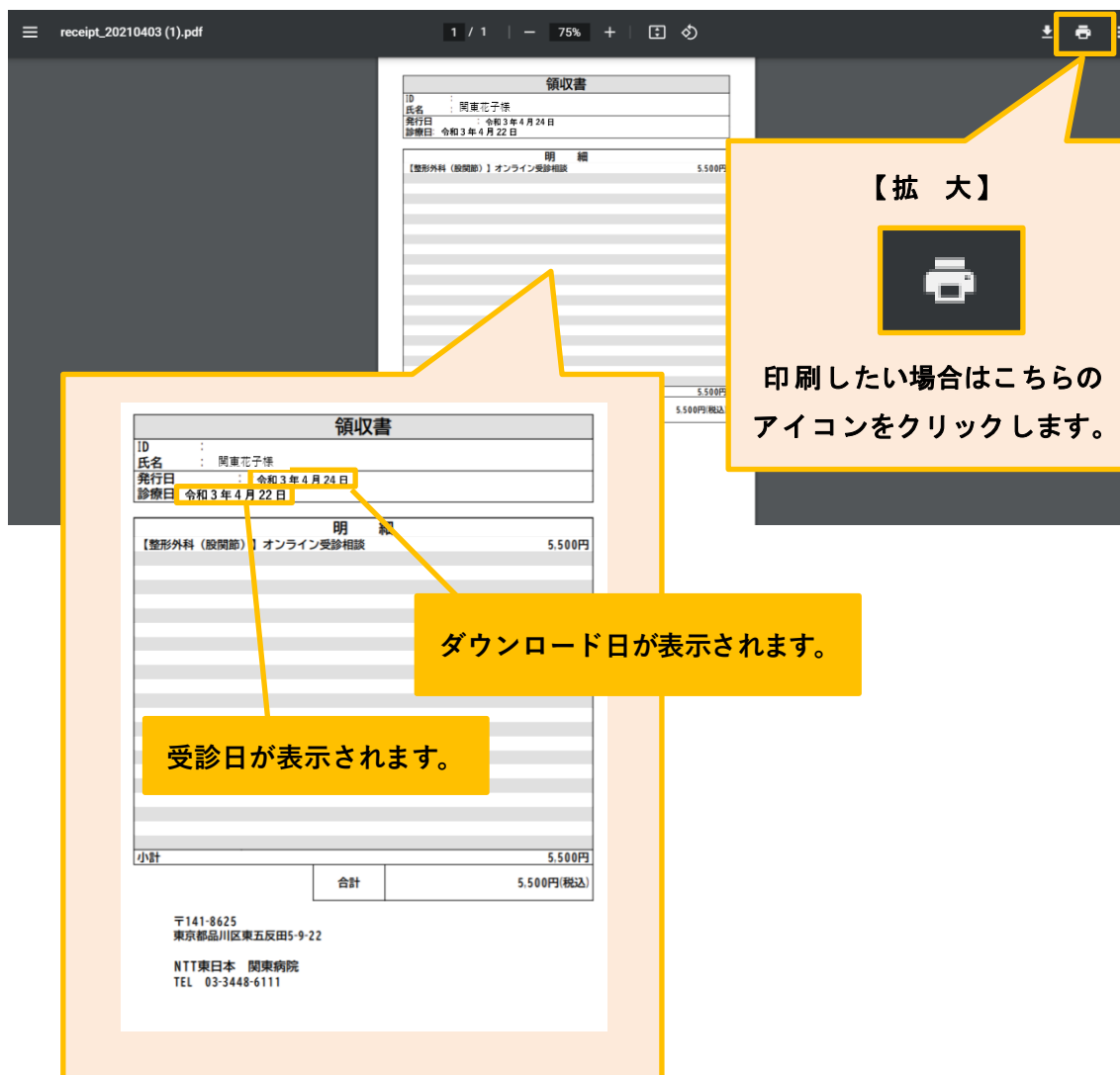


3) ①ダウンロードファイル名が画面左下に表示されるので『』をクリックします。

②『開く』をクリックします。



4) ダウンロードしたファイルが表示されます。

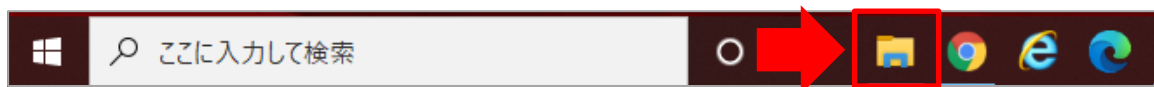


『Smart Cure』 オンライン受診相談／オンラインセカンドオピニオン 患者 PC 用マニュアル  
(補足)

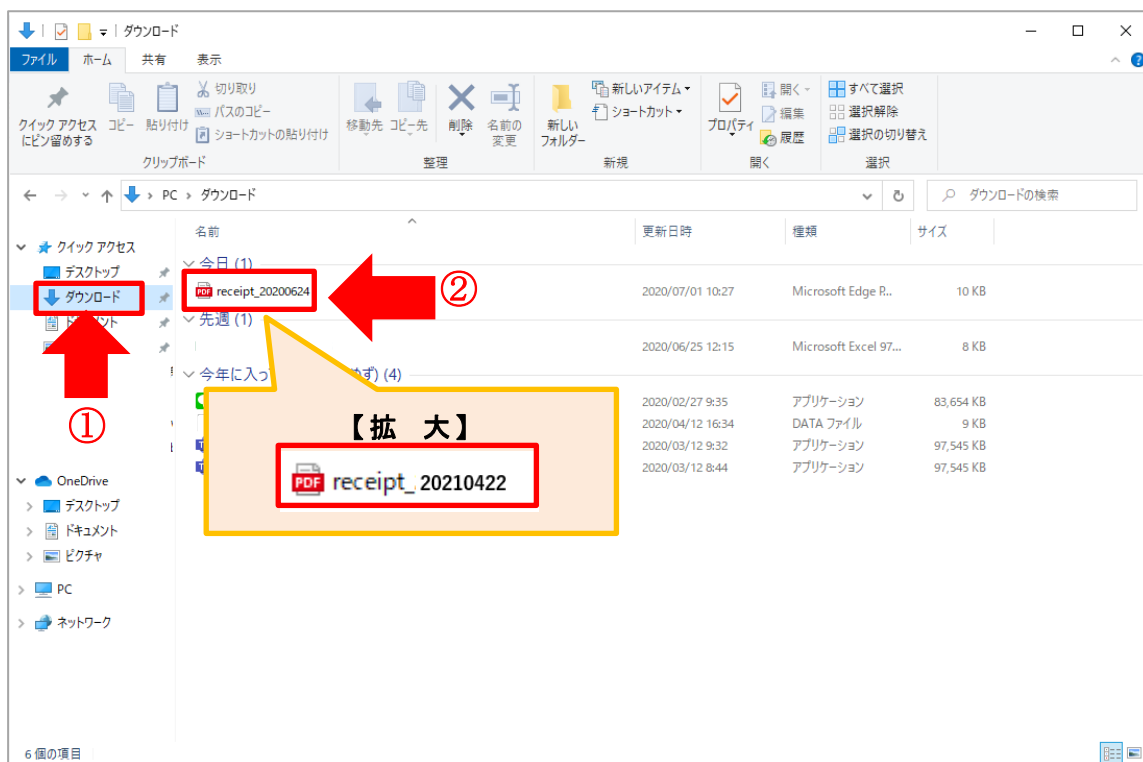
ダウンロードした領収書は PDF にてダウンロードフォルダに保存されます。

(※以下は Windows PC の使用例です。)

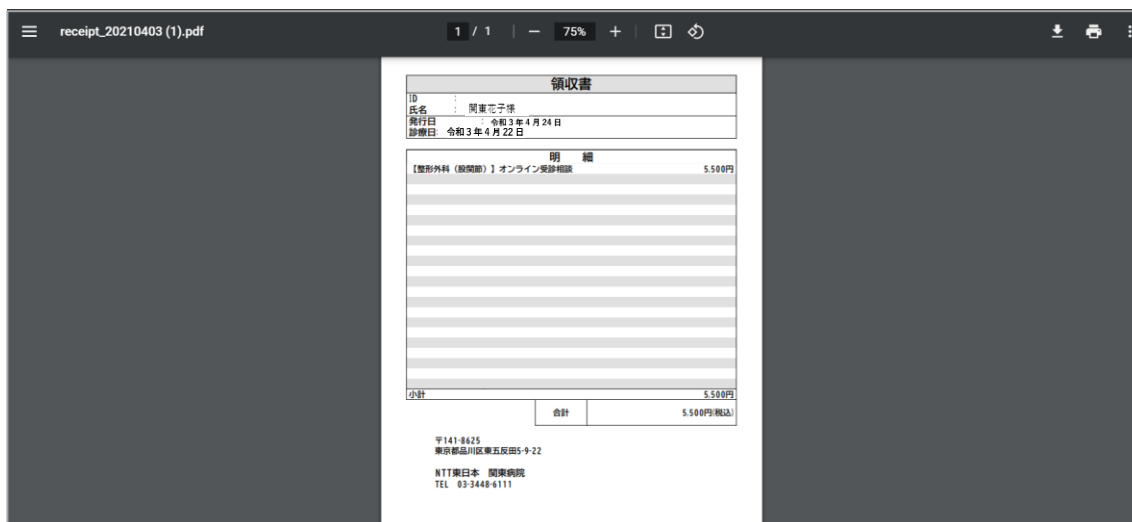
i) タスクバーの『エクスプローラー』アイコンをダブルクリックします。



ii) 『ダウンロード』をクリックし、『receipt\_●●●●●●●●●●』をダブルクリックします。



iii) ブラウザが立ち上がり、領収書が表示されます。



## 14. 参考資料をダウンロードするには？

1) TOP 画面の『予約一覧』ボタンをクリックします。




2) 過去 2 年間の予約一覧が表示されます。

該当診療日の「ファイル参照」をクリックします。

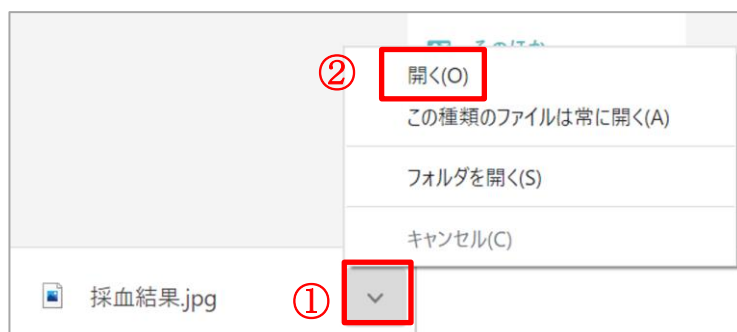
予約一覧(過去2年間)			
診療日	診療内容	担当医師	ファイル共有
2021年04月22日 14時30分	【整形外科(股関節)】オンライン受診相談	整形外科	ファイル参照

3) 参考資料のファイル名が表示されるので、ファイル名をクリックします。

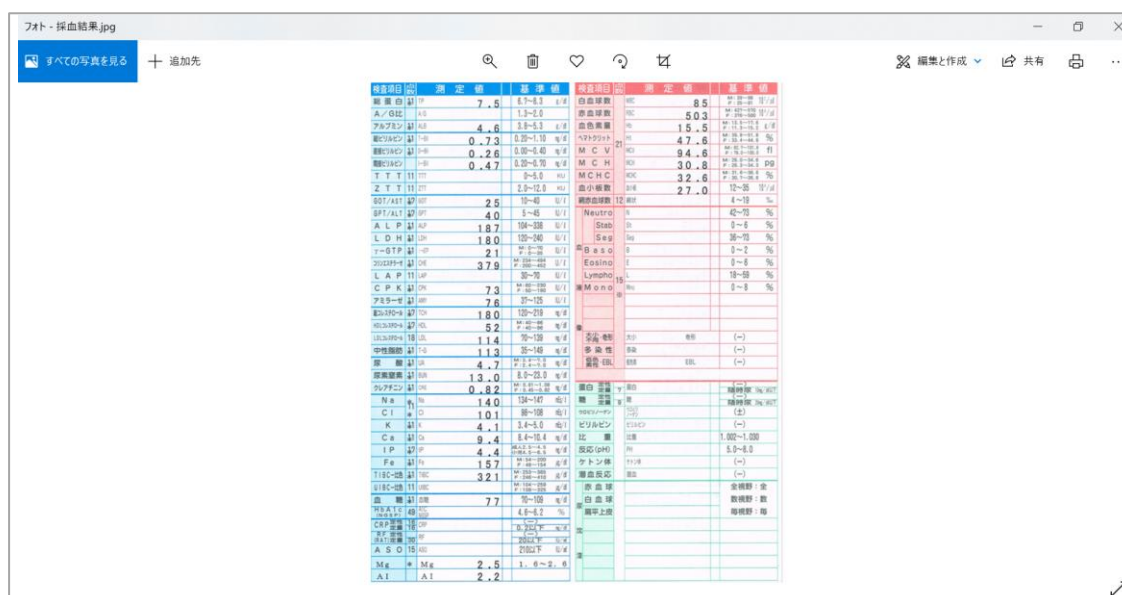
資料参照		
資料参照	登録日	コメント
採血結果.jpg	2021年04月04日 15時26分	4月1日の採血結果です。

4) ①ダウンロードファイル名が画面左下に表示されるので『』をクリックします。

②『開く』をクリックします。



5) 資料がダウンロードされます。



### (補足)

ダウンロードした資料は PDF にてダウンロードフォルダに保存されます。

詳細は前章 (補足) を参照ください。

## 15. ログアウトするには？

1) 各画面右上にログアウトボタンがあります。

『**ログアウト**』をクリックすると画面が切り替わり、

【正常にログアウトしました。】とメッセージが表示されログアウト完了です。

